

Република Србија
ОПШТИНА ЛЕБАНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
01 Број 111-42
Дана: 27.07.2020.године
Л е б а н е

На основу чл. 4. став 8. и члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2018-др Закон), члана 11. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радног места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 95/16), Закључке Министарства државне управе и локалне самоуправе Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број 112-10841/2019, Закључка 51 Број 112-13039/2019 од 26.12.2019.године и Закључак 51 број 112-1914/2020-2 од 28.02.2020.године, Кадровског плана општине Лебане за 2020. годину 02 Број 02-262 од 31.12.2019.године („Сл. гласник града Лесковца“ бр. 40/2019), Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву општине Лебане 01 Број 02-3 од 31.12.2019. године, Измену и допуну Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву општине Лебане 01 Број 02-9 од 31.01.2020.године и Измену и допуну Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву општине Лебане 01 Број 02-76 од 02.03.2020.године Општинска управа општине Лебане оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ
МЕСТА СЛУЖБЕНИКА У ОПШТИНСКОЈ
УПРАВИ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ**

I

Орган у коме се радно место попуњава:

Општина Лебане, Општинска управа, Цара Душана 116, 16230 Лебане

II

Радна места која се попуњавају:

- 1. Послови заштите и унапређење животне средине, у Одељењу за урбанизам, грађевинске, комунално-стамбене, инспекцијске и имовинско-правне послове, у звању: Млађи саветник, 1 извршилац**

Опис посла: Врши пријем и проверу документације; спроводи поступак и припрема решења о захтевима за одлучивање о потреби процене утицаја пројеката на животну средину, захтевима за одређивање обима и садржаја студија о процени утицаја пројеката на животну средину и процене утицаја затеченог стања; обезбеђује учешће јавности у одлучивању поступку процене утицаја; организује рад и учествује у раду техничке комисије за оцену студије о процени утицаја на животну средину; води јавну књигу о спроведеним поступцима процене утицаја пројеката на животну средину; даје мишљење на одлуке о изради стратешке процене утицаја планова, програма, стратегија и основа на животну средину; врши оцену извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину; припрема акт о давању сагласности на извештај о стратешкој процени утицаја планова, програма, стратегија и основа на животну средину. Учествује у припреми, доношењу и реализацији програма заштите животне средине, локалних акционих и санационих планова, контроли и праћењу стања животне средине; сарађује

са удружењима и организацијама цивилног друштва; спроводи активности за јачање свести о потреби заштите животне средине; сарађује са стручним и научним организацијама у циљу размене искустава и информација; учествује у припреми података за одређивање статуса угрожене животне средине; утврђује приоритете за санацију и ремедијацију; редовно обавештава јавност о стању животне средине и доставља информације на захтев; учествује у изради програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту и унапређивање животне средине; учествује у изради годишњег програма заштите земљишта; припрема извештај о спровођењу мера и активности утврђених годишњим програмом заштите земљишта; спроводи поступак оцене прихватљивости и даје сагласност на студије оцене прихватљивости у поступцима стратешке процене и процене утицаја на животну средину; припрема акта о проглашењу заштићених подручја; учествује у доношењу програма заштите природе; припрема извештаје о стању природе на територији ЈЛС; учествује у доношењу планова и програма управљања природним ресурсима и добрима; учествује у поступку давања сагласности на планове и годишње програме управљања заштићеним подручјем; предлаже опште услове заштите, начин подизања, одржавања и обнове уништених јавних зелених површина; води податке о јавним зеленим површинама; обавља друге послове по налогу руководиоца одељења и начелника.

Услови: Стечено високо образовање у оквиру образовно научног поља заштите животне средине, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит или уколико службеник нема положен може му се наложити полагање стручног испита у року од 6 месеци од дана пријема у складу са чланом 47. Став 6. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, најмање једна година радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

Стручна оспособљеност, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“ бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009-др Закон, 72/2009-др Закон, 43/2011-Одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018-др Закон, и 95/2018-др Закон), Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење) и Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2018-др Закон – усмено познавање рада на рачунару практичним радом на рачунару, вештина комуникације – усмено.

III

Место рада: Општине Лебане, Општинска управа, Цара Душана 116, 16230 Лебане

IV Услови за запослење:

Да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије; да има прописано образовање, да испуњава остале услове предвиђене законом, другим прописом, и актом о систематизацији радних места, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа и да има општу здравствену способност.

V Оглас о Јавном конкурсу се објављује на интернет презентацији општине Лебане и Огласној табли Општинске управе општине Лебане, а обавештење о Јавном конкурс у и адреса интернет презентације општине Лебане на којој је објављен Оглас у Пословима у НСЗ.

VI

Рок за подношење пријаве 15 дана од дана оглашавања – објављивања обавештења о Јавном конкурс у Пословима НСЗ.

Пријава на конкурс садржи: Назив радног места за које кандидат подноси пријаву, име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс, податке о стручном усавршавању и посебним областима знања. Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

VII

Лице које је задужено за давање обавештења о Јавном конкурс Оливера Анђелковић; тел. 016/843-710, локал 138

VIII

Адреса на којој се подноси пријава на јавни конкурс: Општина Лебане, Општинска упрва, Цара Душана бр. 116, 16230 Лебане, за конкурсну комисију са назнаком за Јавни конкурс, попуњавање оглашених извршилачких радних места.

IX

Докази који се прилажу уз пријаву на Јавни конкурс:

- Пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству
- Оригинал или оверена фотокопија Уверења о држављанству (не старије од 6 месеци)
- Оригинал или оверена фотокопија Извода из матичних књига рођених (издат на Обрасцу сходно Закону о матичним књигама објављеног у Службеном гласнику РС број 20/09, 145/14 и 47/18;
- Оригинал или оверена фотокопија Уверења да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе издат након објављивања конкурса)
- Оригинал или оверена фотокопија Дипломе или Уверења којим се потврђује стручна спрема
- Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима
- Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, уговори, решења и други акти из којих се види на којим пословима са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство)
- Оригинал или оверена фотокопија исправе којом се доказује да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа (овај доказ достављају учесници конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе)
- Уверење о општој здравственој способности не старије од шест месеци (прилаже изабрани кандидат пре ступања на рад)
- Сви доказу прилажу се у оригиналу или фотокопији овереној од стране надлежног органа за оверу потписа, рукописа и потписа.

Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/16 и 95/2018-аутентично тумачење) је између осталог, прописао да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама, садржаним у службеним евиденцијама, осима ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Докази који се прилажу уз пријаву на Јавни конкурс а могу се прибавити по службеној дужности су:

- Уверење о држављанству,
- Изводи из матичне књиге рођених и
- Уверење из казнене евиденције да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци.

Уколико се учесник конкурса определи да орган прибави наведени доказ по службеној дужности дужан је да се писмено изјасни о давању сагласности за коришћење личних података у сврху прикупљања података о наведеном доказу и да уз пријаву достави и изјаву о томе, чији образац можете прузети на интернет презентацији општине Лебане уз Јавни конкурс.

За случај да кандидат уз пријаву не доставни неки од три напред наведена документа нити да Изјаву да да их по службеној дужности може прибавити комисија, пријава ће се сматрати неуредном.

X

Провера оспособљености знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, поптуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку неведених у тексту Јавног конкурса одржаће се у просторијама Општинске управе општине Лебане, Цара Душана бр. 116, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на контакте (бројеве телефона) које буду навели у својим пријавама.

XI

Врста радног односа:

Радни однос се заснива на неодређено време

Напомена:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве, или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе у оригиналу или фотокопији оверене од стране надлежног органа, конкурсна комисија одбације закључке.

Јавни конкурс спроводи конкурсна комисија коју је именовала начелница Општинске управе општине Лебане.

Термини који су у овом Јавном конкурс у изражени у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ

